

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества» городского округа Спасск-Дальний**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим советом МБУ ДО ДДТ  
протокол № 1  
от «31» августа 2022г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МБУ ДО ДДТ  
от «31» августа 2022 г. № 100а

**Положение**

**о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, программе и  
рабочей программе педагога дополнительного образования муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Дом детского творчества» городского округа Спасск – Дальний**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ от 21.12.2012 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 № 196, Примерных требований к программам дополнительного образования детей (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Приказом Министерства образования и науки России № 06-184 от 11.12.2006), письмо Минобрнауки «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» №09-3242 от 18.11.2015г.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и рабочей программы (далее Программы) по направлению организации образовательного процесса МБУ ДО ДДТ, реализующим программы дополнительного образования.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - нормативный документ учреждения, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебной дисциплины (модуля), требования к уровню подготовки учащихся в условиях конкретного образовательного учреждения дополнительного образования.

1.4. Рабочие программы разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы учреждения. Рабочая программа педагога регламентирует организацию образовательной деятельности и определяет объем, порядок, содержание и реализацию дополнительной

общеобразовательной общеразвивающей программы в условиях конкретного учебного года.

1.5. Программы являются составной частью образовательной программы учреждения и разрабатываются в целях:

- воспитание патриотизма и гражданской ответственности, формирование общей культуры и традиционной системы ценностей в условиях Российского многонационального государства;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в физическом, интеллектуальном, нравственном и эстетическом совершенствовании;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявляющих выдающиеся способности;
- обеспечение необходимых условий для профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- организация содержательного досуга учащихся;
- совершенствование форм и методов обучения;
- формирования универсальных учебных действий.

## **2. Порядок разработки и утверждения Программ**

2.1. Порядок разработки и утверждения Программ определяется настоящим Положением МБУ ДО ДДТ и должностной инструкцией педагога.

2.2. Педагоги разрабатывают Программы учебных дисциплин (модулей), обеспечивающие воспитание и качество подготовки учащихся, несут ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а так же за качество подготовки выпускников.

2.3. Программы должны обеспечивать соответствующий уровень подготовки учащихся в соответствии с образовательной программой Учреждения.

2.4. Программы рассматриваются на педагогическом совете учреждения. По итогам рассмотрения оформляется протокол. Педагогический совет учреждения принимает решение «рекомендовать к утверждению».

2.5. Программы утверждаются директором учреждения. По итогам утверждения образовательных программ издается приказ МБУ ДО ДДТ «Об утверждении образовательных программ».

2.6. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой учреждения.

2.7. Учреждение может вносить изменения и дополнения в Программы, рассмотрев их на заседании педагогического совета учреждения, утвердив их приказом МБУ ДО ДДТ.

### 3. Структура Программ

3.1. Обязательными структурными элементами дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы являются:

3.1.1. Титульный лист. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование учреждения;
- дата и номер протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты);
- название программы (по возможности краткое и отражающее суть программы);
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика программы;
- место (город) и год разработки программы.

3.1.2. В пояснительной записке указываются:

- нормативная правовая база при разработке программы;
- направленность программы
- уровень программы;
- актуальность программы – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;
- отличительные особенности программы;
- адресат программы;
- объем и срок освоения программы;
- формы обучения (очная);
- дидактические принципы отбора содержания и реализации программы;
- особенности организации образовательного процесса;
- режим занятий.

3.1.3. Цель и задачи программы. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией: личностные, метапредметные, образовательные.

3.1.4. Планируемые результаты. В этой части необходимо сформулировать: требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе; компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет учащийся по итогам освоения программы. Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

3.1.5. Формы аттестации (контроля). Разрабатываются и обосновываются для определения

результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебному плану.

3.1.6. Условия реализации программы. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов: материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение.

3.1.7. Методические материалы. Настоящий раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя: методы обучения, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, дидактические материалы.

3.1.8. Учебный план и содержание программы. Учебный план содержит следующие обязательные элементы – название раздела и темы, количество часов (всего, теория, практика), форма проведения занятия, форма аттестации (контроля). Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм проведения занятий и контроля по каждой теме.

3.1.9. Календарный учебный график содержит следующие обязательные элементы – дата проведения занятия, количество часов, тема занятия, цель занятия, совместная деятельность педагога с детьми и форма проведения занятия, форма контроля занятия, образовательный продукт.

3.1.10. Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

3.1.11. Список литературы. При составлении списка литературы необходимо учитывать основную и дополнительную литературу, наглядный материал. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей). Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

3.2. Основными элементами рабочей программы к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы являются:

- направленность, вид и уровень программы;
- особенности обучения в текущем учебном году по программе: особенности реализации содержания, подготовка к знаменательным датам, юбилеям детского объединения, учреждения, реализация тематических программ, проектов, причины замены тем по сравнению с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и т.д.);
- изменения, необходимые для обучения в текущем учебном году и их обоснование (информация об изменении содержательной части дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, обоснование изменений);

- особенности организации образовательной деятельности по программе с указанием: количества учебных часов по программе и количества учебных часов согласно расписанию; информации об изменении сроков и/или времени изучения отдельных тематических блоков (разделов) с указанием причин и целесообразности изменений, описание резервов, за счет которых они будут реализованы;
- цель и задачи рабочей программы на текущий год;
- режим занятий в текущем учебном году (указать продолжительность и количество занятий в неделю со всеми вариантами и обоснованием выбора варианта, продолжительность учебного часа, если она отличается от академического часа);
- формы занятий и их сочетание (пояснить, чем обусловлен выбор конкретных форм учебных занятий);
- ожидаемые результаты и способы их оценки в текущем учебном году (результаты и способы измерения результатов для текущего года обучения, форма проведения промежуточной и итоговой аттестации);
- учебный план на текущий год;
- календарный учебный график на текущий год.

#### **4 . Контроль за реализацией Программ**

Контроль за реализацией Программ осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля и руководства.